



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

„Zajištění ubytování a souvisejících služeb - výjezdní vzdělávací akce“

Zadavatel Centrum celoživotního vzdělávání – zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Pardubického kraje, se sídlem Mozartova 449, Polabiny, 530 09 Pardubice, IČO: 750 61 074, si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky a prokázání kvalifikace ve výběrovém řízení na zadání zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Zajištění ubytování a souvisejících služeb - výjezdní vzdělávací akce“.

Výběrové řízení nepodléhá v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), nicméně je realizováno podle zásad uvedených v § 6 ZZVZ a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, Programové období 2014-2020 dle platného znění („Pravidla“) vydanými v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Analogicky může být užito některých ustanovení ZZVZ.

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadavatel veřejné zakázky:

Centrum celoživotního vzdělávání – zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Pardubického kraje
se sídlem Mozartova 449, Polabiny, 530 09 Pardubice
IČO: 750 61 074

(dále jen „**zadavatel**“)

1 ÚDAJE O ZADAVATELI

Základní údaje o zadavateli

Zadavatel:	Centrum celoživotního vzdělávání – zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Pardubického kraje
právní forma	příspěvková organizace
Sídlo:	Mozartova 449, Polabiny, 530 09 Pardubice
IČO:	750 61 074
Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	Mgr. Monika Jirásková, ředitelka

Osoba zmocněná jednat jménem zadavatele ve všech právních věcech týkajících se veřejné zakázky¹	
Zmocněná osoba:	iora legal, advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo:	Sámova 410/28, 101 00 Praha Vršovice
IČO:	03901475
DIČ:	CZ03901475
Kontaktní osoba	Natálie Macháčková
Tel.:	+420 605 042 137
E-mail:	natalie@iora.cz
Kontaktní adresa zadavatele pro veškeré úkony související s výběrovým řízením	iora legal, advokátní kancelář s.r.o. Sámova 410/28, 101 00 Praha Vršovice

2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1 Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je kompletní zajištění ubytovacích, stravovacích a dalších služeb pro účastníky výjezdní vzdělávací akce pořádané zadavatelem v rámci projektu spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, registrační č. projektu **CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018321** (dále také jen „OP VVV“).

¹ Osoba zmocněná jednat jménem zadavatele ve všech právních věcech týkajících se veřejné zakázky je zároveň zpracovatelem zadávacích podmínek a návrhu smlouvy, vyjma specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Bližší vymezení předmětu plnění je uvedeno v bodě 2.2 této dokumentace a dále též v textu návrhu smlouvy o **poskytování** služeb (Příloha č. 4 zadávací dokumentace).

2.2 Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí ubytovacích a stravovacích služeb účastníkům jedné dvoudenní výjezdní vzdělávací akce pro kolektiv pracovníků Základní školy Jevíčko a další účastníky (lektor, organizátor) pořádané zadavatelem, to vše dle požadavků zadavatele uvedených níže v této zadávací dokumentaci.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je rovněž i pronájem školící místnosti (učebny) odpovídající velikosti v ubytovacím zařízení min. *** kvality.

Předpokládaný počet účastníků dvoudenní výjezdní vzdělávací akce - 40 osob

Termín konání:

25. – 26. 10. 2023

délka akce: 2 dny – 16 hodin, předpokládané zahájení první den ve 12:00 hodin, ukončení druhý den v 19:00 hodin.

Požadovaný rozsah služeb

1) Požadavky na ubytování

Zadavatel požaduje zajištění ubytování pro účastníky vzdělávací akce v ubytovacím zařízení ve zděné budově min. *** kvality, přičemž dodavatel je povinen garantovat zadavateli volnou kapacitu pro shora uvedený počet účastníků zadavatelem pořádané vzdělávací akce (max. 38), kteří budou ubytováni ve dvoulůžkových, třílůžkových či čtyřlůžkových pokojích a pro odpovídající počet lektorů a organizátorů (max. 2), kteří budou ubytováni v jednolůžkových pokojích.

Dodavatel bude oprávněn fakturovat ubytovací služby pouze na základě skutečného množství osob, které se zadavatelem pořádané akce zúčastní.

Zadavatel požaduje, aby byly jednotlivé pokoje vybaveny vlastním sociálním zařízením (toaleta, umyvadlo, sprcha) a aby tyto pokoje bylo možné zabezpečit proti vstupu cizích osob (zámek, karta apod.).

Zadavatel požaduje, aby byly jednotlivé pokoje pro účastníky akce v den příjezdu dostupné nejpozději v 12:00 hodin.

Zadavatel požaduje, aby v den odjezdu bylo nutné pokoje vyklidit nejdříve ve 14:00 hodin.

2) Požadavky na stravování

Stravování účastníků bude dodavatelem zajištěno v rozsahu plné penze:

1. den: oběd, večeře, 1x coffee break
2. den: snídaně, oběd, 2x coffee break

Minimální požadavky zadavatele na stravování (uvedené požadavky jsou pro jednu osobu):

Snídaně: bufetového typu (švédské stoly)

Bude obsahovat nabídku min. 2 druhů uzeniny, 2 druhů sýra, 2 druhů zeleniny, 2 druhů ovoce, džem, jogurt, máslo, pečivo, káva + mléko ke kávě, čaj a nealkoholický nápoj.

Oběd: polévka, hlavní jídlo (váha surovin v syrovém stavu – maso min. 150 g, příloha min. 120 g) výběr z menu (min. 3 různých teplých jídel, z nichž min. 1 jídlo bude vegetariánské) dle požadavků zadavatele před konáním výjezdní akce, nealkoholický nápoj.

Večeře: hlavní jídlo (váha surovin v syrovém stavu – maso min. 150 g, příloha min. 120 g) výběr z menu (min. 3 různých teplých jídel, z nichž min. 1 jídlo bude vegetariánské) dle požadavků zadavatele před konáním výjezdní akce, nealkoholický nápoj.

Coffee break: káva, mléko ke kávě, minerální voda, chlebiček nebo koláč, 200g ovoce.

Stravování bude zajištěno v časech dohodnutých mezi zadavatelem a dodavatelem před konáním výjezdní akce, v návaznosti na skutečnou dobu trvání jednotlivých přednášek.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v místě konání výjezdní akce zajistil vhodné stravovací prostory.

Dodavatel bude oprávněn fakturovat výdaje na stravování pouze na základě skutečného množství osob, které se pořádané akce zúčastní.

Dodavatel je oprávněn nabídnout občerstvení i nad rámec požadavku zadavatele.

3) Požadavky na školící prostor

Zadavatel požaduje, aby dodavatelem nabídnuté ubytovací zařízení disponovalo prostorem (učebnou/místností) o kapacitě min. 40 osob (školní uspořádání), přičemž učebna/místnost musí být umístěna v jednom areálu s ubytovacími prostory. Učebna/místnost musí být funkčně i technicky oddělena od stravovacího zařízení dodavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby byl v učebně/místnosti dostatek míst k sezení (min. 40), v čele učebny/místnosti musí být umístěn stůl a židle pro lektora (nepostačuje řečnický pult).

Učebna/místnost musí disponovat možností přirozeného větrání, nebo odpovídajícím klimatizačním systémem. Učebna/místnost nebude rušena okolními vlivy a bude funkčně i technicky oddělena od stravovacích a jiných provozních kapacit dodavatele.

V učebně/místnosti budou k dispozici stoly pro občerstvení účastníků, nebo budou školící prostory disponovat předprostorem vhodným k tomuto účelu.

Zadavatel požaduje, aby v učebně/místnosti byl po dobu trvání konference k dispozici flipchart, dataprojektor s HDMI vstupem, plátno, notebook pro lektora a připojení k internetu (wifi).

4) Požadavky na areál

Zadavatel požaduje, aby dodavatelem nabídnuté ubytovací zařízení disponovalo venkovním prostorem s možností realizace týmových a stmelovacích aktivit (např. travnatý prostor, hřiště, zahrada, multifunkční hřiště apod.).

Veškeré shora uvedené požadavky zadavatele musejí být zahrnuty do nabídkové ceny účastníka výběrového řízení.

Zadavatel stanovuje, že maximální a nepřekročitelná jednotková nabídková cena činí za

- ubytování max. 1.500,- Kč na osobu /1 noc (cena vč. DPH)
- stravování - max. 1 000,- Kč na osobu/2 dny (cena vč. DPH)
- pronájem učebny/školící místnosti - max. 4110,- Kč/den (cena vč. DPH)

Účastník, jehož nabídka bude obsahovat vyšší jednotkové ceny nežli shora uvedené, bude z výběrového řízení vyloučen.

2.3 Výhrada zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje ve výjimečných případech (zejména změna epidemiologické situace souvislosti s COVID-19, pracovní neschopnost lektorů či většího počtu účastníků vzdělávací akce) právo shora uvedenou akci nerealizovat ve výše uvedeném termínu. V případě, že taková skutečnost nastane, bude zadavatel oprávněn vzdělávací akci v daném termínu nerealizovat, přičemž bude-li taková skutečnost dodavateli oznámena ze strany zadavatele min. 48 hodin před smluveným termínem, nemá dodavatel nárok na úhradu žádných nákladů a zadavatel má právo požadovat po dodavateli realizaci akce v náhradním termínu, který bude stanoven dohodou mezi zadavatelem a dodavatelem.

2.4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Shora uvedené služby budou realizovány na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem, který v řízení o zadání veřejné zakázky podá nejvýhodnější nabídku.

Služby budou poskytnuty 25. 10. a 26. 10. 2023.

Místem plnění veřejné zakázky je nabídnuté ubytovací zařízení v České republice, ne vzdálenější než 65 km od sídla Základní školy Jevíčko, U Zámečku 784, 569 43 Jevíčko.

3 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně **základní a profesní způsobilosti** analogicky dle ZZVZ a dle požadavků uvedených dále v této zadávací dokumentaci.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Dodavatel může pro prokázání splnění základní a profesní způsobilosti použít vzor **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že příslušný dodavatel splňuje základní a profesní způsobilost a dle požadavků zadavatele. Dodavatel může použít vzor uvedený v příloze této výzvy. Prohlášení musí být učiněno **osobou oprávněnou**; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla **platná plná moc** udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Zadavatel je oprávněn si kdykoli v průběhu výběrového řízení vyžádat po kterémkoli účastníkovi výběrového řízení předložení **originálů dokladů o kvalifikaci**.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší více jak 3 měsíce přede dnem zahájení výběrového řízení.

K prokázání **ZÁKLADNÍ A PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI** dodavatel předloží prosté kopie níže uvedených dokladů nebo čestné prohlášení, z jehož obsahu bude vyplývat, že dodavatel

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (tento kvalifikační předpoklad splňuje jak dodavatel jako právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a současně je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, potom i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele),
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to ani ve vztahu ke spotřební dani,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- f) disponuje výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- g) disponuje oprávněním k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze 1 až 3 živnostenského zákona – ubytovací služby.

Dodavatel je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti namísto čestného prohlášení předložit kopie níže uvedených dokladů:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) předchozího odstavce,

- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písmenu b) předchozího odstavce,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani dle písmene b) a ve vztahu k písmenu c) předchozího odstavce,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písmenu d) předchozího odstavce,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písmenu e) a f) předchozího odstavce,
- výpis z živnostenského rejstříku ve vztahu k písmenu g) předchozího odstavce.

Pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují odbornou profesní způsobilost, nemusí dodavatel výše uvedené doklady předkládat.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném účastníkovi před podpisem smlouvy předložení originálů či úředně ověřených kopií níže uvedených dokladů, přičemž nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy analogicky dle příslušných ustanovení ZZVZ:

- výpis z evidence rejstříku trestů analogicky ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze 1 až 3 živnostenského zákona – ubytovací služby.

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti, s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku, či jiné obdobné evidence, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dle platné právní úpravy musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky obsahovat podrobné vymezení tohoto plnění, tj. uvedení konkrétního druhu služeb, které budou poddodavatelem realizovány. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že nebude akceptovat vymezení předmětného závazku výhradně prostřednictvím obecných proklamací.

4 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Dodavatel zpracuje nabídku v jednom originále, písemné formě, v **českém jazyce**.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé kapitoly nabídky byly odděleny samostatnými prázdnými listy (tzv. oddělovače), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi textu nabídky a jejími přílohami.

Požadavky zadavatele na způsob zpracování nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou pouze doporučující povahy.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

1. **Krycí list nabídky.**
2. **Plná moc** udělená oprávněné osobě statutárním orgánem dodavatele (resp. statutárními orgány všech členů sdružení) zmocňující oprávněnou osobu k jednáním spojeným s podáním nabídky za dodavatele, nebo za sdružení.
3. Doklady prokazující **splnění kvalifikačních předpokladů**.
4. List s uvedením **nabídkové ceny** a její popis v předepsaném členění.
5. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

4.1 Forma

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Originál nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. pomocí provázání šňůrkou s přelepením volných konců a opatření na přelepu razítkem. V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet.

Všechny listy originálu nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně obsahu (např. ručně psané). Pro účely tohoto číslování se nepočítá titulní strana nabídky ani listy oddělovačů. Vkládá-li dodavatel do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Nabídku podá dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa dodavatele]

Zajištění ubytování a souvisejících služeb - výjezdní vzdělávací akce

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

V levé horní části lící strany obálky (obalu) bude nabídka označena identifikací dodavatele, pod ní bude výrazným způsobem uveden **název veřejné zakázky** a níže text „**NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!**“. Poštovní adresa místa pro předání Nabídek bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu (viz výše uvedený vzor).

4.2 Varianty nabídky a další podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat v rámci výběrového řízení pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel ve výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

5 HODNOCENÍ NABÍDEK A ZPŮSOB STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Základním (a jediným) hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude vybrána nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou v Kč vč. DPH** (váha hodnoticího kritéria – 100 %) uvedená v rámci cenové nabídky (viz příloha č. 2 této dokumentace).

Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude stanoveno tak, že jako ekonomicky nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu, další pořadí nabídek bude určeno dle níže uvedeného vzorce:

$100 \cdot \text{nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH} / \text{hodnocená nabídková cena v Kč včetně DPH}$.

6 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1 Způsob stanovení nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za poskytnutí služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky, absolutní částkou v korunách českých (**CZK**) včetně daně z přidané hodnoty (**DPH**).

Do nabídkové ceny i jejích jednotlivých položek musí být zahrnuty veškeré náklady na provedení úkonů a služeb definovaných jako předmět plnění této veřejné zakázky.

Nabídková cena za provedení předmětné veřejné zakázky je stanovena po dobu trvání smlouvy. Uvedená celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady, které dodavateli vzniknou v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Při zpracování nabídkové ceny využije dodavatel své odborné znalosti a zkušenosti se zakázkami s obdobným předmětem plnění.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v členění dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

7 OSTATNÍ INFORMACE

7.1 Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Nabídky je možno podávat poštou nebo osobně na adrese iora legal, advokátní kancelář s.r.o., Sámova 410/28, 101 00 Praha Vršovice, v pracovní dny od 9.00 do 16.00 hodin, nejpozději však do konce lhůty pro podávání nabídek.

Nabídky je možné podávat **nejpozději do 16. 10. 2023 do 13:00 hodin**.

Dodavatelé mohou podat nabídku na výše uvedenou adresu rovněž doporučenou poštou tak, aby takto podané nabídky byly doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty.

Za rozhodující pro doručení nabídky je považován okamžik převzetí nabídky na výše uvedené adrese (a to i nabídky zaslané poštou). Na nabídky předložené nebo doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány.

7.2 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozí věty. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace/zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

7.3 Práva a výhrady zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podané nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- zadavatel nebude poskytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatelé vynaloží v souvislosti se svou účastí ve výběrovém řízení a v souvislosti s podáním nabídky,
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu,
- dodavatel, jehož nabídka nesplňuje zadávací podmínky, bude z řízení vyloučen,
- nabídku nelze považovat ani za akceptaci návrhu na uzavření smlouvy, ani za návrh na uzavření smlouvy. Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět zakázky a rovněž tak výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem právní vztah. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých z jeho účasti v rámci výběrového řízení.

7.4 Důvěrnost informací

Zadavatel i dodavatelé jsou povinni nakládat se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty v průběhu výběrového řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které jsou veřejně dostupné).

Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení na veřejnou zakázku, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

7.5 Zadávací lhůta

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 60 dnů, tato lhůta počítá běžet dnem doručení nabídky

zadavateli.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí obsah smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v závazném textu návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

Účastníci jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: **[doplň účastník]**. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu úkonu oprávněnou.

Pod podpisem oprávněné osoby bude uvedeno její jméno, příjmení, funkce a obchodní firma.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Doložení cenové nabídky

Příloha č. 3 – Vzor čestných prohlášení

Příloha č. 4 - Závazný vzor smlouvy (*samostatný dokument*)

Praze dne

**Centrum celoživotního vzdělávání – zařízení pro
další vzdělávání pedagogických pracovníků
Pardubického kraje**

iora legal, advokátní kancelář s.r.o.

na základě plné moci

Petr Prášek, jednatel

PŘÍLOHA Č. 1 – KRYCÍ LIST

NABÍDKA PODANÁ V RÁMCI VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Zajištění ubytování a souvisejících služeb - výjezdní vzdělávací akce“

Zadavatel	
Název	Centrum celoživotního vzdělávání – zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Pardubického kraje
Sídlo	Mozartova 449, 530 09 Pardubice
IČO	750 61 074
účastník ²	
Název	
Sídlo/místo podnikání	
Adresa pro poštovní styk	
Právní forma dodavatele / spisová značka v obchodním rejstříku	
IČO / DIČ	
Forma podniku dodavatele	<i>Dodavatel uvede, zdali je malým, středním nebo velkým podnikem dle Doporučení Komise č. 2003/361/ES, o definici mikropodniků, malých a středních podniků</i>
Osoba oprávněná jednat za dodavatele	
Ukázka vlastnoručního podpisu osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Kontaktní osoba	
Telefon / E-mail	

² V případě sdružení (ve smyslu § 105 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek) musí být Krycí list vyplněn všemi členy sdružení, vč. uvedení účastníka, resp. osoby oprávněné jednat za sdružení

--	--

Nabídka účastníka obsahuje celkem _____ ručně číslovaných stran, včetně číslování na originálech či úředně ověřených opisech dokumentů.

Podpis nabídky	
Podpis oprávněné osoby	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Razítko, datum	

PŘÍLOHA Č. 2 - DOLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY

	Jednotka	Jednotková cena v Kč včetně DPH
Ubytování	Osoba/1 noc	
Stravování	Osoba/2 dny	
Pronájem učebny	Den	

	Popis	Jednotka	Počet	Celková cena v Kč včetně DPH
Ubytování	Ubytování pro 40 účastníků dvoudenní vzdělávací akce	Osoba/1 noc	40	
Stravování	stravování pro 40 účastníků dvoudenní vzdělávací akce	Osoba/2 dny	40	
Pronájem učebny	na dvoudenní výjezdní vzdělávací akci s účastí 40 osob vč. pronájmu techniky (flipchart, dataprojektor s HDMI vstupem, plátno, notebook pro lektora a připojení k internetu (wifi))	Den	2	
	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH			<i>Bude předmětem hodnocení</i>

Účastník [doplň účastník]³ plátce DPH.

Toto prohlášení činím na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V.....dne.....

³ Účastník doplní, zda je či není plátcem DPH

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce

PŘÍLOHA Č. 3 – VZOR ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Čestné prohlášení účastníka o splnění kvalifikačních předpokladů

Společnost: [doplň účastník] [identifikační údaje ve smyslu § 17 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách], **jednající** [doplň účastník] [identifikační údaje statutárního orgánu společnosti, nebo zástupce]

jakožto účastník v výběrového řízení k zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zajištění ubytování a souvisejících služeb – výjezdní vzdělávací akce“ tímto čestně prohlašuje, že splňuje níže uvedené kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem, tj. že je dodavatelem, který, resp. kterému:

ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (tento kvalifikační předpoklad splňuje jak dodavatel jako právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu, a současně je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, potom i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárního orgánu dodavatele),
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to ani ve vztahu ke spotřební dani,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel dále čestně prohlašuje, že splňuje níže uvedenou **PROFESNÍ ZPŮSOBILOST** požadovanou zadavatelem, tj. že je dodavatelem, který:

- a) disponuje výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. disponuje živnostenským oprávněním pro Výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 k živnostenskému zákonu – ubytovací služby.

Toto prohlášení činím na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V.....dne.....

Název účastníka, jméno a příjmení, funkce